

# *Годишњи извештај о раду Удружења “На пола пута”*

*2010. година*

## Садржај

<b>1. Организација удружења</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Међународна сарадња</b> .....	<b>5</b>
<b>3. Односи са јавношћу</b> .....	<b>5</b>
3.1. Акције и трибине .....	5
3.2. Саопштења за јавност .....	5
3.3. Press i media clipping .....	5
3.4. Електронски медији .....	6
3.4.1. Гостовање у емисији Локално Глобално на ТВ ПА .....	6
3.5. Интернет .....	6
3.6. Публикације и брошуре .....	7
<b>4. Сарадња са донаторима</b> .....	<b>7</b>
<b>5. Сарадња са државним органима</b> .....	<b>7</b>
<b>6. Сарадња са другим удружењима</b> .....	<b>8</b>
6.1. Сарадња са друштвом за помоћ МНРО из Панчева .....	8
6.2. Сарадња са друштвом за помоћ МНРО из Шида .....	8
6.3. Сарадња са Асоцијацијом за промовисање инклузије Србије (АПИ) .....	8
<b>7. Едукације и конференције</b> .....	<b>9</b>
7.1. Међународна конференција о Становању уз подршку .....	9
7.2. Интерни тренинг о писању и праћењу спровођења пројеката .....	9
7.3. Тренинг ангажованог особља за пружање услуге Становање уз подршку .....	9
7.4. Семинари .....	9
7.5. РЕС ПОЛИС .....	10
<b>8. Студијске посете</b> .....	<b>10</b>
<b>9. Пројекти</b> .....	<b>11</b>
<b>М</b> 9.1. Реализовани или у току .....	11
9.1.1. Наставак пројекта Становање уз подршку .....	11
9.1.2. Можеш и ти .....	11
9.1.3. Мала кућа .....	11
9.1.4. Фотографијом кроз наш град .....	12
9.1.5. Продаја јелки .....	12
9.1.6. Волонтерски центар .....	12
9.2. Поднети предлози пројеката и чека се евентуално одобрење .....	12
9.2.1. На сцени .....	12

9.2.2. Има нас још.....	13
9.2.3. Услуга Становање уз подршку .....	13
9.3. У фази припреме .....	13
9.3.1. Терапијски врт .....	13
9.3.2. Можеш и ти .....	14
9.3.3. Мобилни тимови.....	14
9.3.4. Керамика .....	14
<b>10. Сарадници и волонтери .....</b>	<b>15</b>
<b>АНЕКС: Интерна правна акта удружења .....</b>	<b>17</b>

# 1. Организација удружења

Удружење „На пола пута„ је од 1.5.2010 год. пререгистровано према захтевима новог Закона о невладиним организацијама и усвојен је нови Статут Удружења.

Статут Удружења доступан је и на веб страници Удружења.

Усвојени су и нови Правилници и Одлуке који представљају интерна правна акта Удружења ,значајна за унапређење рада Удружења.

Међу њима су најзначајнији:

- Протокол о раду МКЗ (Мале кућне заједнице)
- Правилник о иницирању и управљању пројектима
- Правилник о принципима рада чланова УО

Интерна правна акта (видети Анекс извештаја) су усвајана у складу са закључцима Управног одбора( у даљем тексту УО).

Овим актима се унапређује рад Удружења и усклађује са постојећим законодавством које предвиђа одређене процедуре и стандарде.

Правилник о иницирању и управљању пројектима обезбеђује право сваког члана Удружења да иницира и креира пројекте од важности за даљи рад Удружења. Након увида и процене УО о предложеном пројекту, именује се координатор као и остала лица ангажована на пројекту. На тај начин подстичу се чланови Удружења на активније учешће и мотивишу за различите видове ангажовања који подижу личне капацитете и унапређују рад Удружења.

У припреми је и Правилник о систематизацији радних места који представља усаглашавање са новим Законом о раду и новим Законом о невладиним организацијама чиме се утиче на учешће и ангажовање већег броја чланова Удружења и укључивање сарадника који су ангажовани на разноврсним активностима Удружења.

Без разлике у односу на претходне четири године, Удружење се највећим делом финансирало приходима које је остваривало на пројектној основи.

У претходном периоду приходи од чланарина нису постојали. Од маја 2010 године усвајањем новог Статута Удружења установљена је обавезна чланарина. Иако је приход од чланарине симболичан, чланови Удружења на тај начин ипак доприносе раду Удружења.

## 2. Међународна сарадња

Контактирана је организација Inclusion Europe, која се бави становањем уз подршку на нивоу Европе, ради сарадње и могућег чланства у њиховој организацији. У току су све неопходне предрадње за успостављање сарадње и партнерства.

## 3. Односи са јавношћу

### 3.1. Акције и трибине

У „Студију 21“ одржана је Трибина „Становање уз подршку за особе са интелектуалним тешкоћама“ која је окупила стручну јавност ангажовану у области побољшања квалитета живота ОСИТ као и других маргинализованих и стигматизованих група.

Поводом Дана људских права, које је организовано у градској управи града Панчева Удружење је презентовало свој рад, циљеве и успехе.

### 3.2. Саопштења за јавност

### 3.3. Press i media clipping

Локални недељник „Панчевац“ је објавио неколико чланака о раду удружења.

У оквиру Новогодишњег програма радија Б92, урађена је краћа емисија која је била посвећена Удружењу. Такође, на сајту Б92 је објављен и текст о Удружењу.

[http://www.b92.net/info/vesti/index.php?yyyy=2011&mm=01&dd=04&nav\\_id=483558](http://www.b92.net/info/vesti/index.php?yyyy=2011&mm=01&dd=04&nav_id=483558)

Са локалним недељником „ Панчевац“ и ТВ ПА имамо потписане уговоре о партнерству и медијској подршци.

### **3.4. Електронски медији**

#### **3.4.1. Гостовање у емисији Локално Глобално на ТВ ПА**

Председница УО Зорка Попадић и чланица УО Сузана Јовановић учествовале су у емисији „Локално глобално“. У емисији су учествовали и представници дома „ Срце“ из Јабуге.

Тема се односила на проблеме превенције институционализације и деинституционализације али и на интеграцију ОСИТ у друштвено окружење, као и њихов самостални живот ван матичне породице. Учеснице су посебно нагласиле допринос и подршку Градске управе из чијих се средстава већим делом финансира услуга „Становање уз подршку“ последњих две године.

### **3.5. Интернет**

Удружење ради на развијању интернет странице [www.napolaputa.org](http://www.napolaputa.org), који доприноси информисању чланова Удружења, стручне и шире јавности о мисији и раду Удружења.

Планирана је и израда колекције линкова према државним органима (укључујући све општине у Србији) и партнерским удружењима и организацијама, као и покретање и објављивање newsletter уз прилоге стручњака, родитеља као и наших чланова, које би обухватили прилоге стручне јавности, предлоге родитеља и шире јавности у циљу унапређења живота и положаја ОСИТ у нашој средини.

Удружење је представљено и у оквиру социјалне мреже Facebook.

### 3.6. Публикације и брошуре

Иако је планирано штампање, Удружење није издало публикацију ни брошуру о раду Удружења што свакако представља активност која ће бити реализована у наредној години.

## 4. Сарадња са донаторима

У току године Удружење је остварило сарадњу са донаторима:

- Институт за одрживе заједнице

## 5. Сарадња са државним органима

Током 2010. године настављена је успешна сарадња са градом Панчевом.

Успешна сарадња остварена је и са:

- ЈКП Младост- обезбеђено бесплатно коришћење градског базена
- ЈКП Зеленило- радно ангажовање приликом продаје јелки (током децембра месеца) као и заједнички пројекат формирања Терапијског врта (у припреми)
- Културни центар Панчево радно ангажовање на гардероби фоајеа; заједнички пројекат „Фотографијом кроз наш град“
- ТВ ПА - медијски спонзор и заједнички пројекат „Мала кућа“
- Локални недељник „Панчевац“, медијски спонзор

## 6. Сарадња са другим удружењима

### 6.1. Сарадња са друштвом за помоћ МНРО из Панчева

Удружење је успешно сарађивало са Друштвом за помоћ МНРО Панчево као и претходних година. Поједине пројекте, било формално или кроз заједничке пројектне активности, а пре свега радионичарски рад и акције (Аукција, Шарендан, Изложба на Данима просветних радника и сл) ове две организације реализовале су у партнерству што је допринело подизању квалитета активности и осећању заједништва.

### 6.2. Сарадња са друштвом за помоћ МНРО из Шида

Удружење МНРО из Шида је и ове године било домаћин нашем Удружењу. Луткарско позориште и чланови Удружења из Шида реализују неколико година у партнерству луткарске радионице које као крајњи циљ имају реализацију представе. Чланови Удружења „На пола пута“ - корисници, волонтери и родитељи- имали су прилику да посете Друштво и присуствују представи у марту 2010 год.

### 6.3. Сарадња са Асоцијацијом за промовисање инклузије Србије (АПИ)

У току године остварена је сарадња са АПИ, организацијом која је акредитована за програм обуке „Становање уз подршку-програм обуке особља службе подршке“.

Размена искуства, унапређивање сарадње, заједнички пројекти, развијање супервизијског и евалуационог модела само су неки од области у којима се предвиђа наставак сарадње са овом организацијом.



## 7. Едукације и конференције

### 7.1. Међународна конференција о Становању уз подршку

Конференција је била одржана 29.3.2010. год у организацији АПИ Србије. Презентација Удружења је била веома запажена а резултати нашег рада изазвали су велико интересовање. Укратко, тренутно у Србији једино наша Мала кућна заједница (даље МКЗ) са особама из породица функционише и то тако што се финансира из буџетских средстава града Панчева.

Презентација је доспупна на интернет страници Удружења.

### 7.2. Интерни тренинг о писању и праћењу спровођења пројеката

Удружење се у оквиру свог плана рада бави едукацијом чланова у погледу рада са корисницима, као и у области креирања и вођења одређених пројектних активности.

У току године (октобар –новембар ) одржан је интерни тренинг за чланове Удружења : Писање и праћење пројеката.

Обучено је 6 чланова Удружења.

Водитељ тренинга : Зорка Попадић, Председник УО Удружења

У наредној години предвиђен је наставак едукације у области дефинисања активности и ресурса пројеката као и техникама праћења реализације активности.

У припреми је и интерни тренинг MS OFFICE.

### 7.3. Тренинг ангажованог особља за пружање услуге Становање уз подршку

Десет (10) чланова Удружења прошло обуку у трајању од 6 дана (новембар-децембар 2010) и тиме стекло акредитацију за рад и ангажовање у Малој кућној заједници .

### 7.4. Семинари

У децембру месецу био је организован семинар под називом „Асистивне технологије за особе са интелектуалним тешкоћама“ који су организовали

Делта Холдинг и Шведска амбасада, а на коме су присуствовали представници нашег удружења.

## 7.5 РЕС ПОЛИС

Учешће представника удружења у пројекту „КОРАК НАПРЕД“ , покренуто од Министарства омладине и спорта и уг „РЕС ПОЛИС“ , који има за циљ подстицање друштвеног активизма младих на територији АП Војводине, како би млади у што већој мери и на што квалитетнији начин узели учешће у решавању локалних и глобалних проблема.

Семинар је одржан у Кањижи у периоду од 08-10.октобра.2010 године. Представник удружења је имао прилику да стекне нова и унапреди постојећа знања из области мобилизације друштвено неактивних младих.

Удружење је у оквиру тог пројекта учествовало у акцији **ИНФО ДАНИ**, 27.11.2010 год, где је применило стечена знања са семинара у циљу подстицања друштвеног активизма младих.

## 8. Студијске посете

У плану за 2010 годину је била и посета италијанском удружењу које се бави услугом Становања уз подршку.

Посета није организована због недостатка финансијских средстава.

## 9. Пројекти

### М 9.1. Реализовани или у току

#### 9.1.1. Наставак пројекта Становање уз подршку

- Трајање** пројекта: јануар 2010. – децембар 2010.
  - Циљ:** Пружање услуге СУП
  - Циљна група:** постојећи корисници
  - Донатор:** град Панчево
  - Сарадници:** 2 дефектолога, 4 асистента, 15 волонтера, један координатор
  - Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално
- Координатор пројекта: Тица Гајић

#### 9.1.2. Можеш и ти

- Трајање** пројекта: септембар 2010 – децембар 2010
  - Циљ:** организовање спортских и папирних радионица
  - Циљна група:** чланови удружења
  - Донатор:** град Панчево
  - Сарадници:** 1 координатор, 3 радионичара, 4 волонтера
  - Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално
- Координатор пројекта: Нина Таназевић

#### 9.1.3. Мала кућа

- Трајање** пројекта: 5 месеци
  - Циљ:** промоција услуге Становање уз подршку
  - Циљна група:**
  - Донатор:** ISC
  - Сарадници:** координатор, координатор ТВ ПА, новинари, сниматељи, монтажа, дефектолози сарадници, волонтери удружења
  - Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** ТВ ПАНЧЕВО
- Координатор пројекта: Сузана Јовановић

#### **9.1.4. Фотографијом кроз наш град**

- Трајање** пројекта: децембар 2010. – јануар 2011.
- Циљ:** савладавање технике фотографисања, израда слика, упознавање са значајним грађевинама и институцијама града Панчева
- Циљна група:** чланови удружења
- Донатор:** град Панчево
- Сарадници:** један координатор, један фотограф, волонтери
- Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** Културни центар Панчево

Координатор пројекта: Борислав Ђурковић

#### **9.1.5. Продаја јелки**

- Трајање** пројекта: децембар
- Циљ:** радно ангажовање чланова удружења
- Циљна група:** чланови удружења
- Донатор:** ЈКП Зеленило
- Сарадници:** координатор, волонтери
- Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** ЈКП Зеленило

Координатор пројекта: Марина Илија

#### **9.1.6. Волонтерски центар**

- Трајање** пројекта: континуирано.
- Циљ:** обука волонтера, ангажовање и едукација нових волонтера
- Циљна група:** млади Панчева
- Донатор:** волонтерски
- Сарадници:** координатор
- Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално

Координатор пројекта: Гордана Јуричан

## **9.2. Поднети предлози пројеката и чека се евентуално одобрење**

### **9.2.1. На сцени**

- Трајање** пројекта: јануар 2011. – децембар 2011.
- Место** имплементације: Панчево

- Циљ:** организација драмске представе
  - Циљна група:** корисници удружења
  - Донатор:** НИС
  - Сарадници:** глумци Атељеа 212
  - Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално
- Координатор пројекта: Борислав Ђурковић

#### **9.2.2. Има нас још**

- Трајање** пројекта: 1 ГОДИНА
  - Циљ:** припрема за становање уз подршку још једне групе
  - Циљна група:** 10 чланова удружења
  - Донатор:** БЦИФ
  - Сарадници:** координатор, реализатор услуге, 2 дефектолога, 3 радионичара, волонтери
  - Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално
- Координатор пројекта: Борислав Ђурковић

#### **9.2.3. Услуга Становање уз подршку**

Постојећа услуга конкурисање за награду ЕРСТЕ фондације за најбољи пројекат у региону везан за услуге и пројекте рада са особама са инвалидитетом

- Донатор:** ЕРСТЕ фондација

### **9.3. У фази припреме**

#### **9.3.1. Терапијски врт**

- Трајање** пројекта: година дана
  - Циљ:** формирање терапијског врта у простору преко пута веслачког клуба
  - Циљна група:** чланови удружења као и сви грађани Панчева
  - Донатор:** јапанска амбасада
  - Сарадници:** координатор, координатор из Зеленила, стручни сарадници
  - Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** ЈКП Зеленило
- Координатор пројекта: Марина Илија

### 9.3.2. Можеш и ти

- Трајање** пројекта: наставак пројекта , годину дана
- Циљ:** организовање спортских и папирних радионица
- Циљна група:** чланови удружења
- Донатор:** покрајински секретаријат за спорт и омладину
- Сарадници:** 1 координатор, 3 радионичара, 4 волонтера
- Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално

Координатор пројекта: Нина Таназевић

### 9.3.3. Мобилни тим

- Трајање** пројекта: , годину дана
- Циљ:** формирање мобилног тима од стручњака, чланова удружења и волонтера за рад са ОСИТ као персоналних асистената
- Циљна група:** чланови удружења и остале особе са интелектуалним тешкоћама
- Донатор:** АБИЛИС
- Сарадници:** 1 координатор, 3 радионичара, 4 волонтера, 4 КОРИСНИКА
- Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално

Координатор пројекта: Нина Таназевић

### 9.3.4. Керамика

- Трајање** пројекта: годину дана
- Циљ:** набавка пећи за керамику
- Циљна група:** чланови удружења
- Донатор:** СДЦ, швајцарска донаторско удружење
- Сарадници:** 1 координатор, 3 радионичара, 4 волонтера
- Организације са којима сарађујемо на реализацији пројекта:** самостално

Координатор пројекта: Бранислав Симић

## 10. Сарадници и волонтери

### *Управни одбор:*

Зорка Попадић, председник

Сузана Јовановић, заменик председника

Гордана Јуричан, члан и координатор волонтера

### *Надзорни одбор:*

Драгана Пајковић, председник

Љиљана Станковић, заменик председника

Милутин Томовић, члан

Сви чланови Управног одбора и надзорног одбора раде волонтерски

### *Координатори пројеката:*

Тица Гајић, СУП

Нина Таназевић, Можеш и ти,

Сузана Јовановић, Мала кућа

Борислав Ђурковић, Фотографијом кроз наш град

Гордана Јуричан, координатор волонтерског центра

### *Сарадници:*

Марина Илија, реализатор услуге СУП

Јулка Кесић, асистент СУП

Наташа Буцу, асистент СУП

Јелена Стојановска, волонтер-асистент СУП

Снежана Стојаковски, волонтер-асистент СУП

Невена Симендић, координатор ТВ ПА

Марија Чонтош, новинар

Дубравка Јанић, волонтер - сарадник

Бранислав Симић, веб администратор

**ВОЛОНТЕРИ:**

1. Владана Мулић
2. Миљана Ракић
3. Снежана Суботић
4. Соња Трбојевић
5. Соња Максимовић
6. Срђан Илијин
7. Љубица Ковијанић
8. Ивана Радуловић
9. Маријана Амбруш

*Пријатељи удружења:*

1. Стоматолошка ординација „Варга“
2. Др. Данка Прванов
3. ЈКП „Зеленило“
4. ЈКП Хигијена
5. ЈКП Младост
6. ЈКП Дирекција за уређење града Панчева
7. Културни центар Панчево
8. Књиговодствена агенција „Драгана“



## **АНЕКС: Интерна правна акта удружења**

**На основу ОДЛУКЕ Управног одбора усваја се:**

### **ПРАВИЛНИК О ИНИЦИРАЊУ И ИЗРАДИ ПРОЈЕКТНИХ ПРЕДЛОГА**

#### **I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Овим Правилником регулише се иницирање и израда предлога пројеката које спроводи удружење.

#### **II. ИНИЦИРАЊЕ ПРЕДЛОГА**

Сваки Члан удружења има право да иницира пројекат путем писменог предлога упућеног Извршном директору.

Иницијални предлог укратко (до две стране текста) образлаже: тему, методологију и ресурсе, потребне да би се пројекат спровео.

Од лица професионално ангажованих у удружењу (тренутно их нема) очекује се да иницирају нове пројекте, у складу са Програмом рада, који усваја Скупштина удружења.

Иницијални предлог пројекта разматра Пројектни директор (уколико га нема извршни директор) и о њему се изјашњава. Потом Управни одбор удружења, на предлог Извршног директора, именује координатора пројекта, који по правилу ради на изради предлога пројекта.

#### **III. ИЗРАДА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА**

Приликом израде наративног дела предлога пројекта координатор пројекта обавља консултације са Члановима Управног одбора.

У случају потребе у израду предлога пројекта могу да буду укључена и стручна лица која нису запослени или Чланови удружења по претходном одобрењу Извршног директора.

Предлог пројекта треба да јасно идентификује људске ресурсе неопходне за његову примену.

Предлог пројекта представља пословну тајну.

Буџет пројекта који саставља координатор пројекта мора да буде одобрен у писменом облику од стране Финансијског менаџера и потом од Извршног директора.

Буџет мора да рефлектује тржишне цене које се односе на директне трошкове као и одговарајуће порезе и доприносе. У буџету треба да јасно буду идентификовани индиректни трошкови, односно оверхеад удружења, који не сме бити нижи од 3% укупног буџета.

#### **IV. ПРИКУПЉАЊЕ СРЕДСТАВА**

Пројекат не може да започне уколико нису обезбеђена довољна финансијска средства за његову реализацију (принцип финансијског покрића).

Прикупљање средстава за пројекат врши координатор пројекта у сарадњи са Извршним директором и по потреби уз консултације са Члановима Управног одбора.

При том, посебно се има у виду област којом се пројекат бави и донатори који су активни у датој области.

#### **V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Овај Правилник усваја Управни одбор на предлог Извршног директора.

Непридржавање прописаних правила од стране запослених повлачи санкције које произилазе из Правилника о радним односима удружења.

У Панчеву, 2010.

На основу одлуке Управног одбора од 21.7.2010 доноси се :

### **Правилник о ПРИНЦИПИМА РАДА УО**

1) У надлежности Зорке Попадић, председника УО биће следеће функционалне области деловања:

Опште управљање удружењем, што укључује управљање људским ресурсима, процедурама за вођење пројеката као и новчаним токовима. У овој области председник УО је преузео на себе израду формулара, планова рада удружења, извештаја и процедура који успостављају правила у овом домену и који ће бити поднети на усвајање УО. У надлежности спада и брига о стању финансија и рачуноводства удружења, у сарадњи са овлашћеном агенцијом.

Председник УО је преузео на себе да предложи УО нову Систематизацију радних места за МКЗ примерену и усаглашену са ПРОТОКОЛОМ РАДА МКЗ, из чега ће произићи и нови уговори о раду .

Наступи у јавности по питањима из своје надлежности.

Зорка Попадић ће недељно радити на описаним пословима не мање од пет и не више од десет радних сати.

2) У надлежности Сузана Јовановић, заменице председника УО, биће следеће области рада:

Стварање услова за радно ангажовање корисника удружења ако и јавно заступање, координација писања пројеката везаних за радно ангажовање и јавно заступање, комуникација са привредним субјектима и државним органима везаним за радно ангажовање и јавно заступање.

Све активности везане за праћење Закона о социјалној заштити.

Наступи у јавности по питањима из своје надлежности.

Сузана Јовановић ће недељно радити на описаним пословима не мање од пет и не више од десет радних сати.

3) У надлежности Гордане Јуричан, члана УО, биће следеће области рада:

Регрутација и надзор над радом волонтера. Развој и управљање пројекатима као и координација писања пројеката намењених волонтерима и раду са родитељима корисника удружења.

Сарадња са другим сличним удружењима и асоцијацијама.

Наступи у јавности по питањима из своје надлежности.

Гордана Јуричан ће недељно радити на описаним пословима не мање од пет и не више од десет радних сати.

Описана подела надлежности није стриктна, односно чланови УО поједине послове могу обављати тимски (заједнички) или у двочланом тиму, у зависности од потребе и комплексности конкретног задатка, при чему могу да инволвирају и друге чланове удружења и/или екстерне сараднике, у складу са проценом целисходности у спровођењу предузетих активности, као и ставовима УО.

Наведени чланови УО ће се састајати редовно, најмање једном месечно у форми колегијума са изабраним члановима удружења и/или екстерним сарадницима у унапред утврђеном термину. Овим састанцима присуствоваће, по позиву, и у зависности од теме састанка поједини сарадници удружења и/или чланови УО.

Чланови ће редовно извештавати УО (месечно) о предузетим мерама и активностима у управљању организацијом.

Панчево, 21.7.2010год

председник УО

Зорка Попадић